

# Aprendendo e ensinando no SUS

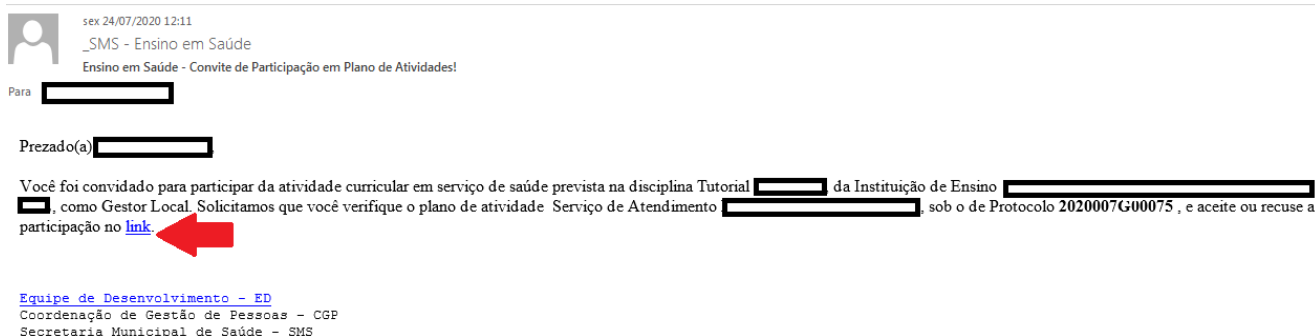
Integração ensino, serviço e comunidade

Uma plataforma que integra alunos, instituições de ensino e a Secretaria Municipal de Saúde de Porto Alegre para a formação em serviço na área de saúde



## Tutorial de acesso das gerências distritais e coordenações de áreas de ensino em serviço da SMS à Plataforma

1. após a assinatura do Plano de Atividades pela supervisão/preceptoría de campo, a Gerência Distrital/Coordenação de área de ensino receberá e-mail para a conferência e aceite/recusa do Plano. Deve-se então acessar a Plataforma **FormaSUS**, através do link informado no e-mail [seta]:

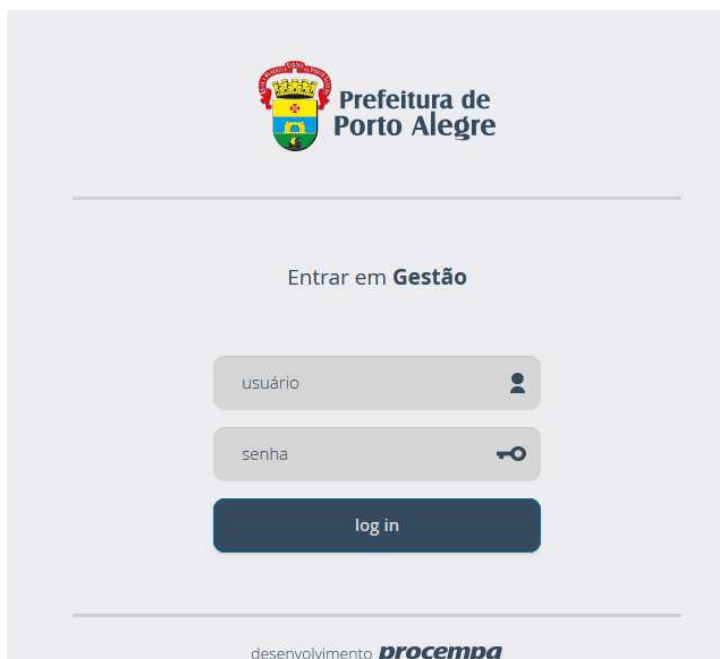


Obs.: a Plataforma pode ser acessada em <https://ensinoemsaude.prefeitura.poa.br>

2. você deve acessar o módulo “Acompanhamento pela Gestão” assinalado com a seta na figura abaixo:



3. para acesso à Plataforma, você fazer login utilizando o **usuário e a senha institucional da PMPA** [o mesmo do e-mail institucional]:



4. ao ingressar na Plataforma, a Gerência/Coordenação de área será direcionada para o módulo de Planos de Atividades correspondentes ao território/serviço. Para acessar o resumo do Plano de Atividades, deve-se clicar no número de protocolo [seta]:

Protocolo	Instituição de Ensino	Disciplina/Atividade	Local de Atuação	Período	Status Plano de Atividade
2020007000045	UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL	teste pré-reitor	Serviço de Atendimento	08/02/2020 a 28/02/2020	Aguardando assinaturas
2020007000075	UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL	Tutoria	Serviço de Atendimento	30/08/2020 a 14/08/2020	Aguardando assinaturas

5. você deve acessar o Plano de Atividades, para conferir as informações, acionando o campo “Revisar e confirmar” no botão indicado na seta:

**FormaSUS**  
ENSINO EM SAÚDE

Plano de Atividade | Instituições de Ensino | Usuários | Configurações

LISTA DE PLANOS DE ATIVIDADE > PLANO DE ATIVIDADE

## Plano de Atividade

Protocolo 2020007G00045

Instituição de ensino: UFRGS - UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL  
Nome do curso: Farmácia  
Disciplina ou atividade: teste pré-reitor

Local de atuação: Serviço de Atendimento  
Período de atuação: 08/02/2020 a 29/02/2020  
[ver plano de atividade completo](#)

Status do Plano de Atividade: **Aguardando assinaturas** de Secretária Municipal da Saúde

### Andamento das assinaturas/autorizações do plano de atividade

ASSINADO	PENDENTE	PRÓXIMOS PASSOS
<ul style="list-style-type: none"><li>Giovanna Oliveira - Aluno</li><li>Jeferson Miola - Professor orientador/tutor</li><li>Aline Blaya Martins - Pró-Reitor de Graduação</li><li>zé mário - Supervisor de Campo da SMS</li></ul>	<p><b>Gestor Local</b></p> <p><b>Revisar e confirmar</b> <b>Recusar</b></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>Técnico ED</li><li>Gestor CGP</li></ul>

[Voltar](#)

6. após a conferência do Plano, a Gerência/Coordenação de área deve avaliar o “**Termo de Compromisso**” [seta 1] e acionar o botão “**Encaminhar Plano de Atividade**” [seta 2]:

nome completo: zé marão  
E-mail: jneves@portoalegre.rs.gov.br  
Telefone (33) 33333-3333

Data de término da atividade: 29/02/2020

Dia(s) e turno(s):  
Segunda-feira: manhã  
Quarta-feira: manhã  
Sexta-feira: manhã

Carga horária semanal: 12 horas  
Carga horária total: 48 horas

### STATUS

Status: Aguardando assinaturas

## 2. Assine o Termo de Compromisso

**TERMO DE COMPROMISSO\***

Eu, [redacted] avalizo o presente Plano de Atividade e Termo de Cooperação Técnica firmada entre a Secretária Municipal de Saúde de Porto Alegre e a Instituição de Ensino UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL.

**1**

**Encaminhar Plano de Atividade** [Voltar](#)

**2**

7. para acompanhar/monitorar os Planos de Atividades do território/serviço correspondente, a Gerência/Coordenação de área de ensino em serviço deve escolher a aba “**Todos**” [seta]:

The screenshot shows the 'FormaSUS' web application interface. At the top, there is a navigation bar with the logo 'FormaSUS ENSINO EM SAÚDE' and 'Prefeitura de Porto Alegre'. Below this, a secondary navigation bar contains 'Plano de Atividade', 'Instituições de Ensino', 'Usuários', and 'Configurações'. The main heading is 'Planos de atividade'. Below the heading, there are two tabs: 'Aguardando minha assinatura' and 'Todos', with a red arrow pointing to the 'Todos' tab. A search bar and a dropdown menu for '50 resultados por página' are also visible. The main content is a table with the following columns: 'Protocolo', 'Instituição de Ensino', 'Disciplina/Atividade', 'Local de Atuação', 'Período', and 'Status Plano de Atividade'. The table lists five records, all from 'UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL', with various activity names and dates. The status of the plans varies from 'Habilitado' to 'Aguardando assinaturas'.

Protocolo	Instituição de Ensino	Disciplina/Atividade	Local de Atuação	Período	Status Plano de Atividade
2020007G00039	UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL	teste [redacted]	Serviço de Atendimento [redacted]	08/02/2020 a 29/02/2020	✓ Habilitado
2020007G00040	UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL	teste 2 coord	Serviço de Atendimento [redacted]	08/02/2020 a 29/02/2020	✓ Habilitado
2020007G00041	UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL	hhh	Serviço de Atendimento [redacted]	08/02/2020 a 06/03/2020	✓ Habilitado
2020007G00044	UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL	aa	Serviço de Atendimento [redacted]	07/02/2020 a 30/04/2020	⚠ Aguardando assinaturas
2020007G00045	UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL	teste pró-reitor	Serviço de Atendimento [redacted]	08/02/2020 a 29/02/2020	⚠ Aguardando assinaturas